

Système de gestion « agence de voyage » : SGAV

La structure :

- Tableau de bord
- Calendrier
 - ✓ Afficher calendrier
 - ✓ Liste offres
 - ✓ Ajouter offre
- Les clients
 - ✓ Liste clients
 - ✓ Ajouter client
- Les fournisseurs
 - ✓ Liste fournisseurs
 - ✓ Ajouter fournisseur
- Les paiements
 - ✓ Liste paiements
 - ✓ Paiements en cours
- Les réservations « Les offres : Voyages organisés »
 - ✓ Liste réservations
 - ✓ Ajouter réservations
- Les ventes « Les services : Billets, hôtels, ... »
 - ✓ Liste ventes
 - ✓ Ajouter vente
- Les charges
- Gestion rapports
- Tâches administratives
 - ✓ Gestion comptes
 - ✓ Les services
 - ✓ Liens clients
 - ✓ Recommandations
 - ✓ Paramètres généraux
 - ✓ Fichiers journaux
 - Les connexions et déconnexions
 - Actions Ajouts
 - Actions Modifications
 - Actions Suppressions
 - ✓ Sauvegarde données

Les champs :

Offres : (fournisseur / Titre / Lieu / Date départ et date retour / Heure départ et heure retour / Couleur / Prix / Description / Places / Date ajout).

Réservations : (Client / Offre / Date réservation / Réduction / Prix a payé).

Réservations document client : (Réservation / Client / Document / PJ / Date / statut).

Réservations paie : (Réservation / Client / Avance / Mode de paiement / Date).

Réservations paie chèque : (Réservation / Réservation paie / N° chèque / Date encaissement / PJ / Statut).

Fournisseurs : (Nom / Nom contact / N° Tél / N° Gsm / N° Fax / E-mail / Site web / Adresse / Ville / Banque / RIB / Description).

Clients : (Nom et prénom / Recommandé / Situation / Sexe / N° Tél 1 / N° Tél 2 / N° Tél Fix / N° Tél Secoure / DN / Photo / Adresse / E-mail / Date ajout / Description / statut).

Clients passeport : (Client / N° Passeport / Date expiration PP / Nationalité / N° CIN / PJ).

Clients motifs : (Client / titre / date / description).

Clients santés : (Client / Maladie / description).

Clients relation : (Client principal / Client secondaire / Lien).

Liens client « liste déroulante » : (Lien).

Recommandations « liste déroulante » : (depuis).

Ventes : (Client / fournisseur / Service / Réfèrent / Désignation / Date / Prix achat / Prix vente / Date ajout).

Ventes pen : (Vente / Date / Prix P achat / Commission % / Prix P vente / Date ajout).

Services « liste déroulante » : (Titre).

Documents : (documents).

Charges : (Charge / Titre / Prix / Réf / PJ / Date charge / Description).

Charge « liste déroulante » : (Charge).